

STADGAR

Stadgar för föreningen SIS, Swedish Standards Institute fastställda att gälla från den 1 januari 2012.

§ 1 Organisationsform

SIS Swedish Standards Institute ("SIS") är en ideell förening utsedd av regeringen som svenskt standardiseringsorgan inom områdena ISO och CEN.

§ 2 Föreningens ändamål

SIS skall vara huvudman för standardiseringen inom områdena ISO och CEN och ha till uppgift:

att som enskilt standardiseringsorgan och inom ramen för Sveriges standardiseringsförbund främja standardiseringen och användandet av standarder samt effektivisera de inre och yttre processerna inom standardiseringen.

att ansvara för utarbetandet av standarder;

att driva svenska intressen i standardiseringsarbetet;

att harmonisera Svensk Standard med internationell standard;

att verka för att berörda parter aktivt medverkar i standardiseringsarbetet;

att fastställa och upphäva standarder samt

att tillhandahålla tjänster avseende standardisering.

§ 3 Medlemmar

§ 3.1 Medlemskap

Till medlem antas i Sverige verksamma företag, myndigheter och organisationer som kan förväntas bidra till förverkligandet av föreningens ändamål samt följa föreningens stadgar och beslut. Ansökan om inträde prövas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

Medlem är skyldig att betala av Fullmäktige fastställd årlig avgift.

Medlemskap löper kalenderårsvis för det hela kalenderår under vilket medlemskap gäller.

§ 3.2 Uteslutning

Medlem som bryter mot stadgarna eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen.

Utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till fullmäktigemöte genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det meddelandet om uteslutning avsänts till medlemmen.

§ 4 Verksamhets- och räkenskapsår

SIS verksamhets- och räkenskapsår utgörs av kalenderår.

§ 5 Organisation

SIS organ är Fullmäktige, Styrelse, Tekniska råd, Tekniska kommittéer och kansli. Kansliet skall ledas av en verkställande direktör.

Viss del av SIS verksamhet får bedrivas i dotterbolag.

§ 6 Fullmäktige

Fullmäktige är SIS högsta beslutande organ.

§ 6.1 Fullmäktiges sammansättning

Ledamöter i Fullmäktige utses enligt följande:

Varje medlem, som erlagt årsavgift för innevarande verksamhetsår, har rätt att utse en ledamot och en suppleant för denna.

§ 6.2 Ordinarie och extra fullmäktigemöte

Fullmäktige skall hålla ett ordinarie möte före maj månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse utsänds av styrelsen till varje medlem senast två veckor före mötet.

Fullmäktige skall hålla extra möte på förslag av styrelsen eller om minst en tredjedel av Fullmäktiges ledamöter så påkallar. Kallelse till extra fullmäktigemöte sänds till varje medlem senast tre veckor före mötet och ej tidigare än sex veckor före mötet.

Före den i kallelsen angivna anmälningstidens utgång skall medlem, för att äga rätt att utöva sin rösträtt på Fullmäktiges möte, till föreningens kansli meddela namnet på den ledamot respektive suppleant som kommer att representera medlemmen på mötet. Suppleant äger rätt att närvara vid såväl ordinarie som extra fullmäktigemöte.

§ 6.3 Ordning vid ordinarie fullmäktigemöte

Vid ordinarie fullmäktigemöte skall följande ärenden förekomma:

- 1 Val av ordförande för mötet.
- 2 Val av sekreterare för mötet.
- 3 Val av två justeringsmän.
- 4 Fastställande av röstlängd.
- 5 Fråga om mötets behöriga utlysande.
- 6 Godkännande av dagordningen.
- 7 Presentation av styrelsens årsredovisningshandlingar respektive revisorernas berättelse.
- 8 Fastställande av balansräkning och resultaträkning samt eventuella beslut i anledning av årets vinst eller förlust.
- 9 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktör.
- 10 Fråga om fastställelse av medlemsavgift.
- 11 Val av ordförande i styrelsen.
- 12 Val av övriga medlemmar i styrelsen.
- 13 Val av en ledamot till Sveriges Standardiseringsförbunds fullmäktige
- 14 Val av revisorer.
- 15 Val av valnämnd.
- 16 Arvoden till styrelse, revisorer och valnämnd.
- 17 Ärenden som av styrelsen, eller fullmäktigeledamot, anmälts till mötet senast två veckor före sammanträdet.

§ 6.4 Beslutsordning vid fullmäktigemöte

Fullmäktige är beslutför med det antal fullmäktigeledamöter som är närvarande. Varje fullmäktigeledamot har en röst och äger rätt att utöva sin rösträtt personligen eller låta sig representeras av befullmäktigat ombud. Fullmäktigeledamot får inte på grund av fullmakt rösta för mer än en annan röstberättigad. Fullmäktigeledamot har dock inte rätt att utöva sin rösträtt om den medlem som utsett fullmäktigeledamoten i fråga inte har erlagt årsavgift för innevarande år eller i övrigt inte fullgjort sina skyldigheter.

Mötesordförande har vid lika röstetal utslagsröst.

§ 7 Styrelse

Styrelsen har sitt säte i Stockholm.

Styrelsen skall, utöver ordföranden, bestå av minst fem (5) och högst tio (10) ordinarie medlemmar. Dessa väljs av Fullmäktige för en mandattid på högst tre år med möjlighet till omval.

Styrelsen utser verkställande direktör och är under Fullmäktige ansvarig för SIS verksamhet och förvaltning.

Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott.

Ordföranden skall tillse att sammanträden hålles när det behövs och kallar härtill muntligen eller skriftligen. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde inom fjorton dagar efter det att minst två ledamöter skriftligen begärt detta.

Styrelsen är beslutsför om minst halva antalet medlemmar är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet, där ordföranden har utslagsröst vid lika röstetal.

§ 8 Valnämnd

Valnämnden skall bestå av tre personer varav en skall vara sammankallande. Valnämndens ledamöter utses vid ordinarie fullmäktigemöte för en period intill nästa ordinarie fullmäktigemöte.

Valnämnden skall lämna förslag till val av personer som enligt § 6.3 punkterna 11-14 skall väljas på fullmäktigemöte.

§ 9 Revisorer

Fullmäktige skall utse två revisorer och två revisorssuppleanter. Minst en revisor samt suppleant för denna skall vara auktoriserad.

§ 10 Arbetsordning

Styrelsen skall tillse att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och i enlighet med lagar och förordningar, utfärda riktlinjer samt fastställa en arbetsordning för verksamheten.

§ 11 Tekniska råd

Styrelsen kan tillsätta Tekniska råd för olika kompetensområden inom standardiseringsarbetet.

§ 12 Tekniska kommittéer

Standardiseringsarbetet avseende vissa områden som styrelsen beslutar skall bedrivas i tekniska kommittéer som själva beslutar om sin organisation, arbetsprogram och finansiering, dock inom ramen för arbetsordningen enligt § 10.

§ 13 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar beslutas av Fullmäktige på ordinarie eller extra fullmäktigemöte efter beredning av styrelsen och skall biträdas av minst två tredjedelar av de närvarande fullmäktigeledamöterna.

Beslut om ändring av stadgarna som avser verksamhetens upphörande och likvidation av föreningen, skall dock biträdas av minst två tredjedelar av de närvarande fullmäktigeledamöterna vid två på varandra följande fullmäktigemöten, varav ett skall vara ordinarie, med minst en månads mellanrum.

§ 14 Verksamhetens upphörande och likvidation av föreningen

Beslut om verksamhetens upphörande och likvidation skall biträdas av minst två tredjedelar av de närvarande fullmäktigeledamöterna vid två på varandra följande fullmäktigemöten, varav ett skall vara ordinarie, med minst en månads mellanrum.

Beslut om disposition av föreningens tillgångar i samband med upplösning av föreningen skall fattas av Fullmäktige efter förslag av styrelsen.
